

Statut Javne vatrogasne postrojbe Grada Dubrovnika DUBROVAČKI VATROGASCI – Dubrovnik donesen je na sjednici Upravnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Grada Dubrovnika DUBROVAČKI VATROGASCI – Dubrovnik na sjednici održanoj 11.siječnja 2000. Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama (“Narodne novine”, broj 76/93.) i članka 26. Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Dubrovnika DUBROVAČKI VATROGASCI – Dubrovnik, Upravno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Grada Dubrovnika DUBROVAČKI VATROGASCI – Dubrovnik na sjednici održanoj 20. lipnja 2000. donijelo je uz prethodnu suglasnost Gradskog poglavarstva Grada Dubrovnika Statutarnu odluku o izmjeni Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Dubrovnika DUBROVAČKI VATROGASCI – Dubrovnik.

Temeljem navedenog i na temelju članka 30. Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Dubrovnika DUBROVAČKI VATROGASCI – Dubrovnik, zapovjednik Javne vatrogasne postrojbe Grada Dubrovnika DUBROVAČKI VATROGASCI – Dubrovnik utvrdio je pročišćeni tekst Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Dubrovnika DUBROVAČKI VATROGASCI – Dubrovnik koji sadrži Statut od 11. siječnja 2000. i Statutarnu odluku o izmjeni Statuta od 20. lipnja 2000.

Na temelju članka 26. Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Dubrovnika DUBROVAČKI VATROGASCI – Dubrovnik uz prethodnu suglasnost Gradskog poglavarstva Grada Dubrovnika od 08. svibnja 2001.,klasa 012-01/01-01/01, urbr: 2117/01-08-01-1, Upravno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Grada Dubrovnika DUBROVAČKI VATROGASCI – Dubrovnik na svojoj sjednici održanoj 8. svibnja 2001. godine donijelo je Statutarnu odluku o izmjeni i dopuni Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Dubrovnika DUBROVAČKI VATROGASCI – Dubrovnik

Temeljem navedenog i na temelju članka 30. Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Dubrovnika DUBROVAČKI VATROGASCI – Dubrovnik, zapovjednik Javne vatrogasne postrojbe Grada Dubrovnika DUBROVAČKI VATROGASCI – Dubrovnik utvrdio je pročišćeni tekst Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Dubrovnika DUBROVAČKI VATROGASCI – Dubrovnik koji sadrži Statut od 11. siječnja 2000., Statutarnu odluku o izmjeni statuta od 20. lipnja 2000. i Statutarnu odluku o izmjeni statuta od 10.svibnja 2001.

Na temelju članka 26. Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Dubrovnika DUBROVAČKI VATROGASCI – Dubrovnik uz prethodnu suglasnost Gradskog poglavarstva Grada Dubrovnika od 18. prosinca 2001., klasa: 012-01/01-01/01, urbr: 2117/01-08-01-4, Upravno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Grada Dubrovnika DUBROVAČKI VATROGASCI – Dubrovnik na svojoj sjednici održanoj 19. prosinca 2001. godine donijelo je odluku o izmjeni i dopuni Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Dubrovnika DUBROVAČKI VATROGASCI – Dubrovnik.

Temeljem navedenog i na temelju članka 30. Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Dubrovnika DUBROVAČKI VATROGASCI – Dubrovnik, zapovjednik Javne vatrogasne postrojbe Grada Dubrovnika DUBROVAČKI VATROGASCI – Dubrovnik utvrdio je pročišćeni tekst Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Dubrovnika DUBROVAČKI VATROGASCI – Dubrovnik koji sadrži Statut od 11. siječnja 2000., Statutarnu odluku o izmjeni statuta od 20. lipnja 2000. godine, Statutarnu odluku o izmjeni statuta od 10. svibnja 2001. godine i odluku o izmjeni statuta od 19. prosinca 2001. godine.

Na temelju članka 26. Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Dubrovnika DUBROVAČKI VATROGASCI- Dubrovnik, Upravno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Grada Dubrovnika Dubrovački vatrogasci-Dubrovnik na svojoj sjednici održanoj 26 srpnja 2007.godine donijelo je odluku o izmjeni i dopuni Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Dubrovnika Dubrovački vatrogasci – Dubrovnik, te je uz prethodnu suglasnost Gradskog poglavarstva Grada Dubrovnika od 30. Kolovoza 2007. Godine, klasa 214-01/07-01/09, urbr2117/01-08-07-2, Upravno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Grada Dubrovnika Dubrovački vatrogasci- Dubrovnik na svojoj sjednici održanoj 14 rujna 2007. Godine donijelo Statutarnu odluku o izmjeni i dopuni Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Dubrovnika Dubrovački vatrogasci – Dubrovnik.

Temeljem navedenog i na temelju članka 30. Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Dubrovnika DUBROVAČKI VATROGASCI – Dubrovnik, zapovjednik Javne vatrogasne postrojbe Grada Dubrovnika DUBROVAČKI VATROGASCI – Dubrovnik utvrdio je pročišćeni tekst Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Dubrovnika DUBROVAČKI VATROGASCI – Dubrovnik koji sadrži Statut od 11. siječnja 2000., Statutarnu odluku o izmjeni statuta od 20. lipnja 2000. godine, Statutarnu odluku o izmjeni statuta od 10. svibnja 2001. godine i odluku o izmjeni statuta od 19. prosinca 2001. godine i Statutarnu odluku o izmjeni Statuta od 14. rujna 2007. godine

Na temelju članka 26. Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Dubrovnika DUBROVAČKI VATROGASCI - Dubrovnik, Upravno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Grada Dubrovnika Dubrovački vatrogasci - Dubrovnik na svojoj sjednici održanoj 13. lipnja 2012. godine donijelo je odluku o izmjeni i dopuni Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Dubrovnika Dubrovački vatrogasci – Dubrovnik, te je donijelo Statutarnu odluku o izmjeni i dopuni Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Dubrovnika Dubrovački vatrogasci – Dubrovnik i uz suglasnost Gradonačelnika Grada Dubrovnika od 20. srpnja 2012. godine, klasa: 214-01/12-01/14, urbr: 2117/01-01-12-2, Upravno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Grada Dubrovnika Dubrovački vatrogasci- Dubrovnik je donijelo odluku o izmjeni i dopuni Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Dubrovnika Dubrovački vatrogasci – Dubrovnik.

Temeljem navedenog i na temelju članka 30. Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Dubrovnika DUBROVAČKI VATROGASCI – Dubrovnik, zapovjednik Javne vatrogasne postrojbe Grada Dubrovnika DUBROVAČKI VATROGASCI – Dubrovnik utvrdio je pročišćeni tekst Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Dubrovnika DUBROVAČKI VATROGASCI – Dubrovnik koji sadrži Statut od 11. siječnja 2000., Statutarnu odluku o izmjeni statuta od 20. lipnja 2000. godine, Statutarnu odluku o izmjeni statuta od 10. svibnja 2001. godine i odluku o izmjeni statuta od 19. prosinca 2001. godine, Statutarnu odluku o izmjeni Statuta od 14. rujna 2007. godine i Statutarnu odluku o izmjeni Statuta od 13. lipnja 2012. godine

STATUT

Javne vatrogasne postrojbe Grada Dubrovnika
DUBROVAČKI VATROGASCI - Dubrovnik
(pročišćeni tekst)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se ustrojstvo javne vatrogasne postrojbe Grada Dubrovnika “**DUBROVAČKI VATROGASCI**” (u daljnjem tekstu: Postrojba), osnivanje Postrojbe, naziv i sjedište Postrojbe, zastupanje i predstavljanje, djelatnost Postrojbe, djelokrug postrojbe, upravljanje Postrojbom, imovina i odgovornost za obveze, financiranje Postrojbe, nadzor nad radom Postrojbe, opći akti Postrojbe, javnost rada te druga pitanja važna za obavljanje djelatnosti i poslovanja Postrojbe.

Članak 2.

Postrojba je javna ustanova Grada Dubrovnika koja u okviru vatrogasne djelatnosti skrbi o potrebama i interesima građana na svom području za organiziranjem i djelovanjem učinkovite vatrogasne službe.

II. OSNIVANJE VATROGASNE POSTROJBE

Članak 3.

Osnivač Postrojbe je Grad Dubrovnik (u daljnjem tekstu: Osnivač).

Prava i dužnosti Osnivač je stekao na temelju Zakona o vatrogastvu ("Narodne novine" broj 106/99).

Članak 4.

Postrojbu je osnovalo Poglavarstvo Grada Dubrovnika svojom odlukom Klasa: 011-01/99-01/20, Urbroj: 2117/01-08-99-1 od 28. prosinca 1999. kao slijednicu Vatrogasne postrojbe – postaje Ministarstva unutarnjih poslova – Policijske uprave Dubrovačko-neretvanske.

III. NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 5.

Postrojba obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom: **Javna vatrogasna postrojba "DUBROVAČKI VATROGASCI"**.

Sjedište Postrojbe je u Dubrovniku, Zagrebačka ulica broj 1.

Članak 6.

Postrojba je pravna osoba upisana u sudski registar.

Članak 7.

Postrojba može promijeniti naziv i sjedište samo odlukom Osnivača.

Članak 8.

Naziv Postrojbe mora biti istaknut na zgradi u kojoj je njeno sjedište te na objektima u kojima obavlja svoju djelatnost.

IV. ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Članak 9.

Postrojbu predstavlja i zastupa Zapovjednik vatrogasne postrojbe (u daljnjem tekstu: Zapovjednik).

Zapovjednik organizira i vodi rad i poslovanje Postrojbe te poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Postrojbe sukladno Zakonu i ovom Statutu.

Zapovjednik ima sve ovlasti u pravnom prometu u sklopu djelatnosti upisanih u sudski registar osim nastupati kao druga ugovorna strana i s Postrojbom zaključivati ugovore, u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime a za račun druge osobe ili u ime i za račun drugih osoba.

Članak 10.

Zapovjednik može opunomoćiti drugu osobu da zastupa Postrojbom u pravnom prometu u granicama svojih ovlasti, sukladno zakonu kojim se uređuju obvezni odnosi.

Članak 11.

U pravnom prometu Postrojba koristi pečat i štambilj.

Pečat je okruglog oblika, promjera 30 mm, na kojem je uz obod natpis: **Javna vatrogasna postrojba DUBROVAČKI VATROGASCI - Dubrovnik**, a u sredini je vatrogasni znak.

Štambilj je pravokutnog oblika (dužine 45 mm i širine 15 mm) i u njemu je upisan pun naziv i sjedište Postrojbe: **DUBROVAČKI VATROGASCI, Javna vatrogasna postrojba Grada Dubrovnika, Dubrovnik, Zagrebačka ulica br. 1.**

Svaki pečat i štambilj ima svoj broj.

O broju pečata i štambilja odlučuje Zapovjednik.

Članak 12.

Pečatom se ovjeravaju isprave i akti u pravnom prometu.

Štambilj se upotrebljava za odgovarajuće administrativno-financijsko poslovanje Postrojbe.

Način uporabe i čuvanje pečata i štambilja svojim aktom uređuje Zapovjednik.

V. DJELATNOST POSTROJBE

Članak 13.

Djelatnost Postrojbe je:

- sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje i drugih poslova u ekološkim i inim nesrećama,
- obavljanje poslova održavanje vatrogasnih aparata,
- trgovina vatrogasnom opremom,
- osposobljavanje pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom.

Članak 14.

Vatrogasnu djelatnost Postrojba obavlja sukladno pravilima struke, bez obzira čija je imovina odnosno ljudski život ugrožen.

Članak 15.

Postrojba obavlja vatrogasnu djelatnost kao javnu službu.

Članak 16.

Postrojba može mijenjati djelatnost samo uz prethodnu suglasnost Osnivača.

Članak 17.

Vatrogasnu djelatnost obavljaju vatrogasci koji pored općih uvjeta za zasnivanje radnog odnosa ispunjavaju i posebne uvjete propisane Zakonom o vatrogastvu.

VI. DJELOKRUG POSTROJBE

Članak 18.

Postrojba se osniva za područje Grada Dubrovnika.

Grad Dubrovnik je dio Dubrovačko-neretvanske županije.

Grad obuhvaća područje naselja: Bosanka, Brsečine, Čajkovića, Čajkovići, Donje Obuljeno, Dubravica, Dubrovnik, Gornje Obuljeno, Gromača, Kliševo, Knežica, Koločep, Komolac, Lopud, Ljubač, Mokošica, Orašac, Osojnik, Petrovo selo, Pobrežje, Prijedor, Rožat, Suđurađ, Sustjepan, Luka Šipanska, Šumet, Tršteno, Zaton, s pripadajućim morem.

Članak 19.

Vatrogasna djelatnost obavlja se na području za koje je osnovana.

Postrojba dužna je sudjelovati u vatrogasnoj intervenciji i izvan područja svog djelovanja na zapovijed nadležnog vatrogasnog zapovjednika.

VII. UNUTARNJE USTROJSTVO POSTROJBE

Članak 19a

Postrojba se ustrojava u dvije ustrojbene jedinice, i to u postaju u sjedištu Postrojbe i ispostavu u sjedištu Dobrovoljnog vatrogasnog društva ORAŠAC u Orašcu.

Članak 20.

Unutarnjim ustrojstvom osigurava se racionalan i djelotvoran rad Postrojbe u cilju ostvarivanja zaštite prava građana, bez obzira čija je imovina, odnosno ljudski život ugrožen.

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Postrojbe pobliže se uređuje ustrojstvo, radna mjesta i rad Postrojbe kao javne službe Grada Dubrovnika.

Članak 21.

Pravni, administrativni, računovodstveno-financijski poslovi ustrojavaju se radi ostvarivanja djelatnosti Postrojbe i njenog djelovanja kao javne službe, vođenja propisane dokumentacije i evidencije, skrb o pravima i interesima građana, javnosti rada Postrojbe, obavljanja

računovodstveno-financijskih i drugih administrativno-stručnih poslova potrebnih za rad i poslovanje Postrojbe i ostvarivanje prava i obveza zaposlenika Postrojbe.

Pomoćno-tehničkim poslovima osiguravaju se primjereni tehnički i drugi uvjeti za ostvarivanje plana i programa, te drugi potrebni uvjeti za rad i poslovanje Postrojbe.

VIII. UPRAVLJANJE POSTROJBOM

1. Upravno vijeće

Članak 22.

Vatrogasnom postrojbom upravlja Upravno vijeće.

Upravno vijeće ima predsjednika i četiri (4) člana.

Predsjednika i tri (3) člana Upravnog vijeća imenuje Gradonačelnik Grada Dubrovnika.

Jednog (1) člana Upravnog vijeća izabiru zaposlenici Postrojbe iz svojih redova. Zapovjednik i zamjenik zapovjednika ne mogu biti članovi Upravnog vijeća.

Mandat predsjednika i članova Upravnog vijeća je četiri (4) godine i mogu biti ponovno imenovani, odnosno izabrani.

Predsjednik i članovi Upravnog vijeća mogu biti razriješeni dužnosti odlukom tijela koje ih je imenovalo, odnosno izabralo i prije isteka roka na koji su imenovani, odnosno izabrani.

Članak 23.

Predsjednik Upravnog vijeća priprema, saziva te vodi sjednice Upravnog vijeća.

U slučaju spriječenosti, pripremu i vođenje sjednice obavlja član Upravnog vijeća kojeg je za to pismeno ovlastio predsjednik Upravnog vijeća.

Članak 24.

Za svoje sudjelovanje u radu Upravnog vijeća predsjednik i članovi vijeća primaju naknadu.

Visinu iznosa naknade, način obračuna i isplate određuje Poglavarstvo Grada Dubrovnika.

Članak 25.

Administrativne, tajničke i ostale pomoćne poslove za potrebe Upravnog vijeća obavlja administrativna služba Postrojbe.

Članak 26.

Upravno vijeće na prijedlog Zapovjednika uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika Grada Dubrovnika:

- donosi statut i pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Postrojbe,
- odlučuje o davanju u zakup, odnosno korištenju objekata i prostora koje koristi Postrojba,
- odlučuje o osnivanju druge pravne osobe
- odlučuje o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina i pokretnina u vrijednosti iznad 300,000.00 kuna.

Upravno vijeće na prijedlog Zapovjednika:

- donosi opće akte Postrojbe utvrđene Zakonom i ovim statutom,
- donosi godišnji plan i program rada i razvoja Postrojbe,
- donosi financijski plan i financijska izvješća Postrojbe,
- odlučuje o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina i pokretnina u vrijednosti do 300,000.00 kuna,
- donosi rješenja o zasnivanju i o prestanku radnog odnosa vatrogasaca i ostalih zaposlenika Postrojbe.

Upravno vijeće odlučuje:

- o izvješćima Zapovjednika o radu Postrojbe,
- o raspodjeli dobiti za obavljanje i razvitak djelatnosti Postrojbe,
- o godišnjem obračunu.

Upravno vijeće predlaže Osnivaču:

- imenovanje i razrješenje Zapovjednika,
- promjenu naziva i sjedišta Postrojbe,
- statusne promjene Postrojbe.

Upravno vijeće predlaže Zapovjedniku osnovne smjernice za rad i poslovanje Postrojbe.

Upravno vijeće razmatra i odlučuje i o drugim pitanjima iz svog djelokruga i nadležnosti u skladu sa zakonom, ovim statutom i drugim aktima Postrojbe.

Za svoj rad te rad i poslovanje Postrojbe Upravno vijeće odgovara Osnivaču, odnosno drugim tijelima u skladu sa zakonom, ovim statutom i drugim aktima Postrojbe.

Članak 27.

Upravno vijeće može pravovaljano raspravljati i odlučivati ukoliko su na sjednici nazočna najmanje tri (3) člana vijeća.

Upravno vijeće odlučuje natpolovičnim brojem glasova ukupnog broja prisutnih članova vijeća.

Akte Upravnog vijeća potpisuje predsjednik.

Članak 28.

Predsjednik, odnosno član Upravnog vijeća može biti razriješen dužnosti i prije isteka roka na koji je bio imenovan, odnosno izabran.

Predsjednika, odnosno člana Upravnog vijeća razrješuje tijelo koje ga je imenovalo, odnosno izabralo.

Novi predsjednik, odnosno član Upravnog vijeća imenuje se, odnosno izabire u roku od trideset (30) dana od dana razrješenja i to na vremensko razdoblje koje je bilo preostalo razriješenom predsjedniku, odnosno članu Vijeća.

Članak 29.

Poslovníkom o radu Upravnog vijeća pobliže se uređuje način sazivanja sjednica, utvrđivanja dnevnog reda, način rada i odlučivanja Upravnog vijeća.

1A. Stručno vijeće

Članak 29A.

Stručno vijeće je sastavljeno od zapovjednika postrojbe, zamjenika zapovjednika postrojbe, zapovjednika postaje i ispostave, zapovjednika smjena postrojbe, voditelja smjena postrojbe, voditelja opreme i tehnike, voditelja preventive, voditelja zaštite na radu i predstavnik sindikata zapovjednika vatrogasne ispostave postrojbe, te voditelja preventive.

Stručno vijeće ima voditelja kojeg bira između svojih članova.

Stručno vijeće razmatra i predlaže zapovjedniku i Upravnom vijeću stručna rješenja određenih problema, a vezano za rad JVP.

Rad stručnog vijeća određuje Poslovnik o radu stručnog vijeća.

2. Zapovjednik

Članak 30.

Zapovjednik je poslovodni i stručni voditelj Postrojbe.

Zapovjednik:

- organizira i vodi rad i poslovanje Postrojbe,
- predstavlja i zastupa Postrojbu,
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Postrojbe,
- odgovara za zakonitost rada Postrojbe,
- predlaže program i plan rada Postrojbe,
- provodi odluke Upravnog vijeća,
- donosi samostalno odluke glede rada i poslovanja Postrojbe u pitanjima iz svog djelokruga i nadležnosti,
- predlaže rješenja o zasnivanju radnog odnosa za vatrogasce i ostale zaposlenike,
- potpisuje ugovore o radu i druge akte Postrojbe iz svoje nadležnosti,
- podnosi izvješće Upravnom vijeću i drugim nadležnim tijelima o radu i poslovanju Postrojbe,
- organizira rad i obavlja raspored zaposlenika Postrojbe,
- samostalno i pojedinačno odlučuje o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina i pokretnina u vrijednosti do 30,000.00 kuna,
- obavlja i druge poslove iz svog djelokruga i nadležnosti po nalogu Upravnog vijeća, odnosno utvrđene zakonom, ovim statutom i drugim aktima Postrojbe,
- za svoj rad te rad i poslovanje Postrojbe odgovara Upravnom vijeću i Osnivaču, odnosno drugim tijelima u skladu sa zakonom, ovim statutom i drugim aktima Postrojbe.

Članak 31.

Zapovjednik može u granicama svojih ovlaštenja dati drugoj osobi posebnu ili opću punomoć za zastupanje u pravnom prometu.

O sadržaju i trajanju punomoći određuje Zapovjednik pri njenom izdavanju.

O izdanoj punomoći Zapovjednik je dužan odmah izvijestiti Upravno vijeće.

Članak 32.

Za Zapovjednika može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete određene zakonom.

Zapovjednika imenuje i razrješava Gradonačelnik Grada Dubrovnika na prijedlog Upravnog vijeća.

Zapovjednik se imenuje na vrijeme od četiri (4) godine.

Ista osoba može biti ponovo imenovana.

Članak 33.

Zapovjednik će se razriješiti prije isteka vremena na koje je imenovan ukoliko:

- podnese zahtjev za razrješenje,
- Upravno vijeće ili Osnivač ne prihvati izvješće Zapovjednika o radu i poslovanju Postrojbe,
- nastanu razlozi koji po posebnim propisima ili propisima kojima se uređuju radni odnosi dovedu do prestanka ugovora o radu,
- Zapovjednik ne ispunjava zakonom, ovim statutom i ostalim aktima Postrojbe utvrđene obveze.

Prije odlučivanja o mogućem razrješenju, Zapovjedniku se mora dati mogućnost da se očituje o okolnostima mogućeg razrješenja.

Članak 34.

O razrješenju Zapovjednika rješava Gradonačelnik Grada Dubrovnika.

Ukoliko smatra da nisu postojali zakonom i ovim statutom propisani razlozi za razrješenje, odnosno da je propisani postupak razrješenja bio povrijeđen i da je ta povreda mogla bitno utjecati na doneseno rješenje, razriješeni Zapovjednik može tužbom pokrenuti sudsku zaštitu prava.

Tužba se podnosi nadležnom sudu u roku od trideset (30) dana od dana primitka rješenja o razrješenju.

IX. IMOVINA POSTROJBE I ODGOVORNOST ZA NJEZINE OBVEZE

Članak 35.

Imovinu Postrojbe čine stvari, prava i novac.

Imovinom raspolaže Postrojba pod uvjetima i na način propisan zakonom, drugim propisima donesenim na temelju zakona, ovim statutom i drugim aktima Postrojbe.

Članak 36.

Ukoliko Postrojba u obavljanju svoje djelatnosti ostvari dobit dužna je upotrijebiti tu dobit za obavljanje i unapređenje svoje djelatnosti, sukladno zakonu i drugim propisima donesenim na temelju zakona.

O namjeni dobiti Postrojbe odlučuje Upravno vijeće na prijedlog Zapovjednika.

Članak 37.

Za obveze u pravnom prometu Postrojba odgovara cjelokupnom imovinom.
Osnivač solidarno i neograničeno odgovara za obveze Postrojbe.

Članak 38.

Postrojba ne može bez suglasnosti Osnivača:

- steći, opteretiti ili otuđiti nekretnine i pokretnine u vrijednosti većoj od 300,000.00 kuna,
- dati u zakup, podzakup ili na drugo korištenje nekretnine u vlasništvu ili posjedu Postrojbe,
- izmijeniti djelatnost,
- osnovati drugu pravnu osobu.

X. FINANCIRANJE POSTROJBE

Članak 39.

Financijsko poslovanje Postrojbe obavlja se u skladu sa zakonom, drugim propisima donesenim u skladu sa zakonom, ovim statutom i drugim aktima Postrojbe.

Upravno vijeće na prijedlog Zapovjednika donosi godišnji financijski plan, odnosno financijsko izvješće i završni račun.

Godišnji financijski plan za narednu godinu, odnosno privremeni tromjesečni financijski plan, donosi se do 31. prosinca tekuće godine.

Upravno vijeće dužno je dostaviti Osnivaču financijske planove te periodična i godišnja financijska izvješća.

Članak 40.

Sukladno financijskom planu, sredstva potrebna za rad Postrojba osigurava iz proračuna Grada Dubrovnika i Dubrovačko-neretvanske županije, državnog proračuna, proračuna ostalih jedinica lokalne samouprave, donacija i legata, te iz obavljanja registrirane djelatnosti.

Članak 41.

Osnivač je oslobođen plaćanja pristojbi na kupljena i darovana vatrogasna vozila, vatrogasnu opremu i sredstva za gašenje te zamjenska vozila.

Sredstva za školovanje, usavršavanje i osposobljavanje vatrogasaca te specifične potrebe školovanja vatrogasaca osiguravaju se na temelju planiranih programa u državnom proračunu sukladno posebnim propisima.

Članak 42.

Vođenje računovodstvenog i knjigovodstvenog poslovanja, evidencija financijskog poslovanja i sredstava obavlja se u skladu sa zakonom i drugim propisima donesenim na temelju zakona.

Zapovjednik je naredbodavatelj za izvršenje financijskog plana.

XI. NADZOR NAD RADOM POSTROJBE

Članak 43.

Nadzor nad radom Postrojbe obavlja Ministarstvo unutarnjih poslova.

Stručni nadzor nad radom Postrojbe provode i zapovjednici vatrogasnih zajednica.

U provođenju nadzora Zapovjednik, Upravno vijeće i svi zaposlenici Postrojbe dužni su surađivati s ovlaštenim tijelima i osobama koje provode nadzor.

XII. OPĆI AKTI POSTROJBE

Članak 44.

Vatrogasna postrojba ima sljedeće opće akte:

- Statut,
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada,
- Pravilnik o radu,
- Pravilnik o zaštiti na radu,
- Poslovnik o radu Upravnog vijeća,
- ostale akte sukladno zakonu, drugim propisima i ovom statutu.

Članak 45.

Opći akti stupaju na snagu danom objave na oglasnoj ploči Postrojbe i oglasnoj ploči Osnivača.

XIII. JAVNOST RADA POSTROJBE

Članak 46.

Rad Postrojbe je javan.

Objavljivanjem Statuta i općih akata o uvjetima i načinu rada Postrojbe kao javne službe na oglasnoj ploči Postrojbe, kao i davanjem informacija u sredstvima javnog priopćavanja, upoznaje se javnost odnosno građani i druge pravne osobe s organizacijom rada Postrojbe, uvjetima i načinom ostvarivanja programa rada Postrojbe, cijenama usluga Postrojbe te radom Postrojbe kao javne ustanove.

Članak 47.

Postrojba je dužna:

- građane, pravne osobe i druge korisnike pravodobno i na pogodan način obavještavati o uvjetima i načinu davanja svojih usluga i obavljanju poslova iz djelatnosti za koju je Postrojba osnovana,

- odmah ili iznimno u primjerenom roku dati svakom korisniku na njegov zahtjev obavještenje o uvjetima i načinu pružanja svojih usluga i obavljanju poslova iz svoje djelatnosti, te potrebne podatke i upute,
- u razumnom roku na zahtjev sredstava javnog priopćavanja davati informacije o obavljanju svoje djelatnosti i omogućiti im uvid u odgovarajuću dokumentaciju.

Postrojba će uskratiti davanje informacija odnosno uvid u dokumentaciju ako je ona zakonom ili Statutom određena kao službena, poslovna ili znanstvena tajna, te kad se odnosi na osobne podatke fizičke osobe.

Članak 48.

Samo Zapovjednik ili osoba koju on ovlasti može sredstvima javnog priopćavanja i inim dati informacije i podatke o obavljanju djelatnosti ili uvid u dokumentaciju Postrojbe.

XIV. POSLOVNA I PROFESIONALNA TAJNA

Članak 49.

Poslovnom tajnom smatraju se dokumenti koje voditelj ustanove proglasi poslovnom tajnom, podaci koje nadležno tijelo kao povjerljive priopći Postrojbi, mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti, dokumenti koji se odnose na obranu, plan tjelesne i tehničke zaštite zaposlenika i imovine Postrojbe i druge isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesima Postrojbe i njenog Osnivača.

Članak 50.

Podatke i isprave koje se smatraju poslovnom tajnom dužni su čuvati svi zaposlenici Postrojbe bez obzira na koji su način saznali za te podatke i isprave.

Obveza čuvanja poslovne tajne traje i nakon prestanka radnog odnosa u Postrojbi.

Članak 51.

Podaci i isprave koji se smatraju poslovnom tajnom mogu se dostaviti i dati na očevid tijelima ovlaštenim zakonom, odnosno tijelima i osobama kojima ovlaštenje proizlazi iz dužnosti koje obavljaju.

Članak 52.

O čuvanju poslovne i profesionalne tajne neposredno skrbi Zapovjednik i druge ovlašten osobe.

Povređa čuvanja poslovne i profesionalne tajne predstavlja težu povredu radne obveze.

XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠENE ODREDBE

Članak 53.

Ovaj statut donosi Upravno vijeće uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika Grada Dubrovnika.

Članak 54.

Postrojba je obvezna donijeti opće akte Postrojbe u roku od devedeset (90) dana od dana stupanja snagu Statuta.

Članak 55.

Ovaj statut objavljen je na oglasnoj ploči vatrogasnog doma 20. kolovoza 2012. godine, a stupio je na snagu 28. kolovoza 2012. godine.

Urbroj: 2117/01-V-12-136/12
Dubrovnik, 20. kolovoza 2012. g.



Stjepko Krilanović
Zapovjednik